





# Relatório de Levantamento

**Procedimento Interno nº** PI 2000880

**Objetivo:** Identificar, para fins de diagnóstico, as ações desenvolvidas para o retorno às aulas presenciais no município, bem como possíveis atos e despesas irregulares da Prefeitura Municipal de Lagoa de itaenga no período que antecede as eleições (Operação Tome Conta das Eleições 2020), conforme roteiros de auditoria do DCM/CCE.

**Modalidade:** Fiscalização

**Tipo:** Levantamento

**Relator:**  
Conselheira Teresa Duere

**Exercício:** 2020

**Unidade Jurisdicionada:**  
Prefeitura Municipal de Lagoa de Itaenga

**Equipe:**  
Roberto Rodrigues dos Santos - mat 1223



## **Sumário**

<b>1. INTRODUÇÃO</b>	<b>4</b>
2. Situação insatisfatória das escolas para possível retorno às aulas	5
2.1. Colégio Municipal João Vieira Bezerra	6
2.2. Escola Municipal Tereza de Jesus do Nascimento	6
2.3. Escola Municipal Maria Anunciada de Araújo	6
2.4. Jardim da Infância Josefa Cavalcanti de Petribú	6
2.5. Escola Municipal Cipriano de Queiroz Lima	7
3. Aumento no quantitativo de pessoal por contratação temporária	7
4. Controle de pessoal via livro de ponto	8
5. Prestação de contas de diárias carecendo de aperfeiçoamento	8
<b>6. CONCLUSÃO</b>	<b>8</b>



## 1. INTRODUÇÃO

Tendo em vista a proximidade das eleições, foi autorizada a criação de procedimento interno de fiscalização do tipo levantamento com o objetivo de verificar a situação atual das unidades escolares do Município de Lagoa de Itaenga. Aspectos como manutenção das escolas, organização dos espaços com o adequado distanciamento, aquisição de (EPI's) e materiais para higienização e elaboração de protocolos para possível retorno às aulas presenciais foram analisados em visitas a escolas municipais.

Verificou-se, também, se houve possíveis atos e despesas irregulares da Prefeitura Municipal de Lagoa de Itaenga no período que antecede as eleições (Operação Tome Conta das Eleições 2020), conforme roteiros de auditoria do DCM/CCE (documento 1).

O levantamento é justificado tendo em vista a pandemia do novo coronavírus (Covid-19) e a necessidade de adequação dos serviços públicos em face do “novo normal”. O município de Lagoa de Itaenga apresentou, até o dia 09/11/2020, 196 casos de infecção por Covid-19, com 10 óbitos<sup>1</sup>.

Uma amostra de cinco escolas foi selecionada, de modo decrescente, ou seja, da escola com mais alunos àquela com menos alunos, dentre aquelas com mais alunos matriculados. As escolas selecionadas encontram-se todas em zona urbana, sendo elas:

- Colégio Municipal João Vieira Bezerra, com 951 alunos;
- Escola Municipal Tereza de Jesus do Nascimento, com 551 alunos;
- Escola Municipal Maria Anunciada de Araújo, com 240 alunos;
- Jardim da Infância Josefa Cavalcanti de Petribú, com 216 alunos;
- Escola Municipal Cipriano de Queiroz Lima, com 191 alunos;

A equipe de auditoria realizou quatro visitas *in loco* entre outubro e novembro de 2020. Nesses meses foram inspecionadas e levantadas a situação destas unidades escolares, aplicando-se à secretaria de educação e aos diretores escolares questionário e *check-list*.

Esses documentos estão discriminados no eTCEPE (documento 02 a 08) abordando diversos aspectos neles supracitados. Além disso, foi realizada reunião presencial com a secretária municipal de educação para aplicação de um questionário. Após isso, a secretaria e os diretores nos enviaram os questionários respondidos (documento 05).

O levantamento, as inspeções e os testes de observância têm demonstrado que a secretaria de educação necessita aprimorar seus controles, tendo em vista que as escola não apresentam, ainda, as devidas condições sanitárias para operar em um ambiente de expansão da pandemia de COVID-19.

---

<sup>1</sup> <http://itaenga.pe.gov.br/v2/boletim-diario-novo-coronavirus/#>



## 2. Situação insatisfatória das escolas para possível retorno às aulas

A fim de se obter uma gama de informações sobre a possibilidade de retorno às aulas, foi expedido Ofício TC/GEMS n.º 240/2020 (documento 3) contendo seis perguntas, bem como foi remetido um questionário com 52 (cinquenta e duas) questões (documento 4) à secretaria de educação. Este último documento aborda ensino remoto, distanciamento, rodízio, máscaras, EPIs, higiene, casos sintomáticos ou suspeitos, limpeza e conservação, merenda escolar, transporte escolar, orientações aos alunos, pais e professores.

Em resposta ao Ofício TC/GEMS n.º 240/2020, foi encaminhado à equipe de auditoria o Ofício n.º 152/2020 (documento 5) da secretaria de educação, respondendo às questões solicitadas.

Principais tópicos da resposta da secretaria de educação:

- a) abordagem sobre decreto de suspensão das aulas;
- b) constituição de comissão com base no protocolo de biossegurança;
- c) levantamento do quadro de servidores com comorbidades;
- d) Protocolo Municipal de Biossegurança (documento xy);
- e) aguardo do governo do estado para um possível retorno às aulas.

Foram respondidas todas as 52 (cinquenta e duas) questões feitas à secretaria de educação. As respostas abrangem todos os tópicos questionados.

No que tange as visitas às escolas, foi confeccionado e preenchido um check list (documento 7), bem como foi elaborado um relatório fotográfico (documento 8). Desses documentos, tem-se que a situação nas escolas é insatisfatória pois pias, bebedouros e banheiros não apresentam as devidas condições para receber os alunos. Embora haja um protocolo de biossegurança (documento 06), sendo este bem elaborado, vê-se que há várias pessoas transitando sem máscaras nas escolas. Essas pessoas em sua maioria trabalham nas escolas.

O Protocolo de Biossegurança (documento 06) é composto de oito páginas e aborda distanciamento social, proteção, monitoramento, comunicação, bem como contém um parecer a ser elaborado para cada escola.

Do relatório fotográfico (documento 8), e das situações nele identificadas, verificou-se:

- Escolas não receberam todos os EPI's, mas não instalaram novas pias e dispensadores de sabão e de papel toalha. Bebedouros permanecem os mesmo, bem como seu posicionamento;
- As escolas já organizaram o distanciamento das carteiras em salas de aula, mas não é possível ainda identificar o distanciamento na fila de distribuição de merenda;
- a merenda é distribuída em kits (documento xy) e, quando do retorno às aulas, serão consumidas em sala de aula ou no pátio escolar;



- Há os mesmos banheiros e pias em todas as escolas visitadas.

Diante do protocolo de biossegurança já definido, os gestores escolares se apresentaram orientados sobre as adequações necessárias, em termos de higiene, distanciamento e EPI's.

Em resumo, o *check-list* e o relatório fotográfico (documento 7 e 8) utilizados nas visitas, evidenciam o seguinte:

### **2.1. Colégio Municipal João Vieira Bezerra, com 951 alunos**

Localizado no centro de Lagoa de itaenga, este colégio possui o maior número de alunos matriculados. Imagens do relatório fotográfico demonstram que as salas não estão prontas para receber os alunos, pois as mesas e cadeiras encontram-se concentradas, não há pias novas, não há quantidade de álcool 70% em gel suficiente, servidores sem máscaras, alimentação consumida em sala de aula ou no pátio, não há demarcação de distanciamento na fila para a merenda e não há totem com álcool em gel.

### **2.2. Escola Municipal Tereza de Jesus do Nascimento, com 551 alunos**

Localizada mais distante do centro de Lagoa de itaenga, esta escola possui menos alunos e apresenta estrutura mais modesta. Imagens do relatório fotográfico demonstram que as salas não estão prontas para receber os alunos, pois as mesas e cadeiras não se encontram bem alinhadas e dispostas, não há pias novas, não há quantidade de álcool 70% em gel suficiente, servidores sem máscaras, bebedouro não possibilita distanciamento, não há EPI's disponíveis, alimentação consumida em sala de aula, não há demarcação de distanciamento na fila para a merenda, não há totem com álcool em gel.

### **2.3. Escola Municipal Maria Anunciada de Araújo, com 240**

Localizada na área central do centro de Lagoa de itaenga, esta escola apresenta estrutura modesta. Imagens do relatório fotográfico demonstram que as salas não estão prontas para receber os alunos, pois as mesas e cadeiras não se encontram bem alinhadas e dispostas, não há pias novas, há boa quantidade de álcool 70% em gel, bebedouro não possibilita distanciamento, não há EPI's disponíveis, alimentação consumida em sala de aula, não há demarcação de distanciamento na fila para a merenda, não há totem com álcool em gel.

### **2.4. Jardim da Infância Josefa Cavalcanti de Petribú, com 216 alunos**

Localizada na área central do centro de Lagoa de Itaenga, esta escola atende crianças e apresenta estrutura mais modesta. Imagens do relatório fotográfico demonstram que as salas não estão prontas para receber os alunos, pois as mesas e cadeiras não se encontram bem alinhadas e dispostas, não há pias novas, há boa quantidade de álcool 70% em gel, foi visto servidor sem máscaras, bebedouro não possibilita distanciamento, não há EPI's disponíveis, alimentação consumida em sala de aula, não há demarcação de distanciamento na fila para a merenda, não há totem com álcool em gel.



## 2.5. Escola Municipal Cipriano de Queiroz Lima, com 191

Localizada próxima ao centro de Lagoa de Itaenga, esta escola apresenta estrutura modesta e alcançou excelente nota no IDEB em 2019. Imagens do relatório fotográfico demonstram que as salas não estão prontas para receber os alunos, pois as mesas e cadeiras não foram reduzidas para que a sala caiba menos alunos, não há pias novas, há boa quantidade de álcool 70% em gel, foi visto servidor sem máscaras, bebedouro não possibilita distanciamento, não há EPI's disponíveis, alimentação consumida em sala de aula, não há demarcação de distanciamento na fila para a merenda, não há totem com álcool em gel.

### 3. Aumento no quantitativo de pessoal por contratação temporária

De acordo com consulta realizada no sistema TOME CONTA, módulo folha de pagamento no mês de dezembro de 2019 havia a seguinte composição de servidores:

Dezembro/2019

VÍNCULO	QUANTIDADE	VANTAGENS	%
COMISSIONADO	66	189.612,19	5.56%
CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA	472	547.324,91	39.76%
EFETIVOS	649	2.687.451,42	54,67%
<b>TOTAL</b>	<b>1187</b>	<b>3.424.388,52</b>	<b>100%</b>

fonte: <http://sistemasinterno/tomeconta/interno/PessoalFolhaPagamento!principal>

De acordo com consulta realizada no sistema TOME CONTA, módulo folha de pagamento no mês de setembro de 2020 havia a seguinte composição de servidores:

acumulado setembro/2020

VÍNCULO	QUANTIDADE	VANTAGENS	%
COMISSIONADO	67	177.105,87	4.81%
CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA	700	1.017.835,21	50.25%
EFETIVOS	626	1.549.996,18	44,93
<b>TOTAL</b>	<b>1393</b>	<b>2.744.937,26</b>	<b>100%</b>

fonte: <http://sistemasinterno/tomeconta/interno/PessoalFolhaPagamento!principal>

Embora as vantagens remuneratórias em seu total tenha diminuído, as contratações temporárias aumentaram em 2020, passaram de 472 em 2019 para 700 em 2020. O número de servidores efetivos apresenta uma leve redução. Do exposto, tem-se que o temporário e





excepcional evoluem para ser o novo normal na prefeitura. Servidores concursado tendem a ser o excepcional.

Analisando a relação de servidores (documento 12), identifica-se que a contratação temporária teve um grande incremento no mês de janeiro de 2020, com aproximadamente 349 nomeações. No mês de setembro houve apenas uma nomeação.

#### **4. Controle de pessoal via livro de ponto**

A prefeitura apresentou à equipe de auditoria livro de ponto de seus servidores, embora não perfeito e carecendo de aperfeiçoamento. Vê-se que o ente municipal tem se preocupado em controlar início e fim da jornada laboral de seus servidores.

#### **5. Prestação de contas de diárias carecendo de aperfeiçoamento**

Concernente às concessões de diárias, em 2020, a prefeitura liquidou empenhos no valor de R\$ 17.545,00 (documento 16). A prestação de contas de diárias é bem sintético, não apresentando qualquer documento que possa comprovar que o servidor esteve no local de destino.

A lei nº 695/2017 prevê cópia de certificados, ofícios e outros como comprovante de prestação de contas, mas na documentação encaminhada não foi enviada nenhum desses documentos.

#### **6. CONCLUSÃO**

Embora a secretaria de educação tenha apresentado boas respostas, e confeccionado um Protocolo de Biossegurança, os trabalhos in loco têm demonstrado que as escolas ainda não apresentam condições materiais para retorno às atividades escolares com todos ou parte do alunos, haja vista que o relatório fotográfico (documento 8) demonstra não haver novas pias, bebedouros sem o necessário distanciamento social, implementação insatisfatória do protocolo de biossegurança (documento 06), servidores sem máscaras nas escolas, dentre outras situações adversas. A alimentação escolar está sendo distribuída via kit merenda (documento 18 e 19).

Carecem de aprimoramento o controle de ponto, e as prestações de contas de diárias. As contratações temporárias não podem ser tornar a regra, e o concurso público a exceção.